

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЕКОНОМІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ РОБЕРТА  
ЕЛЬВОРТІ**

**СХВАЛЕНО**  
Вчена рада ЕТІ  
Протокол № 6  
“21” січня 2019 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Ректор**

*Глух* **В.М. Глух**

“21” січня 2019 р.



## **ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

Рівень вищої освіти  
Ступінь вищої освіти  
Галузь знань  
Спеціальність

другий (магістерський)  
магістр  
07 Управління та адміністрування  
073 Менеджмент

Кропивницький 2019р.

## ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЗМІН ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ЗАТВЕРДЖЕНО ЗМІНИ	ПІДСТАВА
<p>Вченою радою ЕТІ                      Протокол № 2                      від «16» вересня 2019 р.                      Ректор ЕТІ                      _____ В.М. Глух                      «16» вересня 2019 р.</p>	<p>Внесення змін згідно наказу МОН № 956 від 10.07.2019 року «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти</p>
<p>Вченою радою ЕТІ                      Протокол № 7                      від «18» лютого 2020 р.                      Ректор ЕТІ                      _____ С.С. Дубровський                      «18» лютого 2020</p>	<p>Внесення змін за результатами аналізу опитування та анкет стейкхолдерів група (роботодавці).</p>
<p>Вченою радою ЕТІ                      Протокол № 2                      від «20» жовтня 2020 р.                      Ректор ЕТІ                      _____ С.С. Дубровський                      «20» жовтня 2020 р.</p>	<p>Внесені зміни до складу групи забезпечення А</p>
<p>Вченою радою ЕТІ                      Протокол № _____                      від «__» _____ 202__ р.                      Ректор ЕТІ                      _____                      «__» _____ 202__</p>	
<p>Вченою радою ЕТІ                      Протокол № _____                      від «__» _____ 202__ р.                      Ректор ЕТІ                      _____                      «__» _____ 202__</p>	
<p>Вченою радою ЕТІ                      Протокол № _____                      від «__» _____ 202__ р.                      Ректор ЕТІ                      _____                      «__» _____ 202__</p>	

## I. ПЕРЕДМОВА

1. Освітню програму другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 Менеджмент, галузі знань 07 Управління та адміністрування затверджено та введено в дію наказом ректора Економіко-технологічного інституту ім. Р.Ельворті від «21» січня 2019 р. № 05-2/ОД на підставі рішення Вченої ради Економіко-технологічного інституту ім. Р.Ельворті від «21» січня 2019 р., протокол № 6. Внесено зміни до ОП «16» вересня 2019 р., протокол № 2; від «18» лютого 2020 р., Протокол № 7, від «20» жовтня 2020 р., Протокол № 2

2. Група забезпечення освітньої програми:

Гарант: к.е.н., зав.каф., доцент, Фрунза С.А.

Проектна група: к.е.н., доцент, Олійник І.В.

к.е.н., зав.каф. Павлова О.В.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Тітов Ю.О. – генеральний директор АТ «Гідросила».

Калапа С.Г. – генеральний директор АТ «Ельворті».

## II. Загальна характеристика

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузь знань</b>	07 – Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Відсутні
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр менеджменту
<b>Професійна кваліфікація</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – Менеджмент Спеціалізація (зазначити назву спеціалізації за наявності) Освітня програма (зазначити назву)
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 «Менеджмент» Освітня програма – Менеджмент
<b>Опис предметної області</b>	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

### III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття другого (магістерського) ступеня вищої освіти

<b>Обсяг освітньої програми магістра</b>	Обсяг освітньої програми магістра: Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС, Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти
--	---

### IV. Перелік компетентностей випускника

<b>Компетентності випускника</b>		
<b>Інтегральна компетентність</b>	ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК 1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
	ЗК 2	Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
	ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
	ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
	ЗК 5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
	ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
	ЗК 7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	СК 1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
	СК 2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
	СК 3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;
	СК 4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
	СК 5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
	СК 6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;
	СК 7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;

СК 8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.
СК 9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
СК 10	Здатність до управління організацією та її розвитком.

**V. Нормативний зміст підготовки здобувачів другого (магістерського) ступеня вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

<b>Результати навчання</b>	
Р 1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
Р 2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
Р 3	Проектувати ефективні системи управління організаціями;
Р 4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
Р 5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
Р 6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
Р 7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
Р 8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
Р 9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
Р 10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
Р 11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;
Р 12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
Р 13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

## VI. Перелік навчальних дисциплін

Е	<b>Перелік навчальних дисциплін</b>		
<b>Перший рік</b>		<b>Кредити</b>	<b>Семестр</b>
<b>Обов'язкові компоненти</b>			
ОЗП1	Методологія та організація наукових досліджень	3	1
ОЗП2	Договірне право	4	2
ОЗП3	Іноземна мова професійного спрямування	5	1,2
ОПП1	Управління ризиками на підприємстві	3	1
ОПП2	Кадровий менеджмент	4	1
ОПП3	Менеджмент організацій	5	1
ОПП4	Курсова робота (Менеджмент організацій)	3	1
ОПП5	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	5	1
ОПП6	Антикризове управління	3	2
<b>Вибіркові компоненти</b>			
ВК1	Тайм-менеджмент	3	1
ВК2	Креативний менеджмент	3	2
<b>БЛОК 1</b>			
ВК4	Стратегічний менеджмент	3	2
ВК5	Основи управлінського консультування	3	2
ВК6	Управління безпекою в бізнес-середовищі	5	2
ВК7	Управління підприємством в бізнес-середовищі	5	2
<b>БЛОК 2</b>			
ВК8	Фінансовий менеджмент	3	2
ВК9	Інвестиційний менеджмент	3	2
ВК10	Управління безпекою підприємства	5	2
ВК11	Управління змістом робіт	5	2
<b>Другий рік</b>		<b>Кредити</b>	<b>Семестр</b>
<b>Обов'язкові компоненти</b>			
ОЗП3	Іноземна мова професійного спрямування	3	3
ОПП7	Маркетинговий менеджмент	5	3
ОПП8	Управління проектами	5	3
ОПП9	Виробнича практика	6	3
ОПП19	Написання та захист магістерської роботи	9	3
<b>Вибіркові компоненти</b>			
ВК3	Організаційне проектування підприємства	5	3

## **VII. Форми атестації здобувачів другого (магістерського) ступеня вищої освіти**

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	Кваліфікаційна магістерська робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна магістерська робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна магістерська робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

## **VIII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

У закладах вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) постійне оновлення ОП на основі опитування стейкхолдерів;



9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Таблиця 1

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2.Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях	УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК2			К1, К2	
ЗК3		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК4		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК5			К1	АВ2
ЗК6		УМ1		АВ3
ЗК7	ЗН1, ЗН2	УМ1		
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				



Таблиця 4

**Матриця зв'язків між вибірковими навчальними дисциплінами  
(модулями) та результатами навчання (компетентностями)**

	ВК1	ВК2	ВК3	ВК4	ВК5	ВК6	ВК7	ВК8	ВК9	ВК10	ВК11
P1				+		+		+	+	+	
P2		+			+	+	+	+	+	+	+
P3		+	+				+	+		+	+
P4		+						+	+		
P5			+	+					+		+
P6	+					+	+		+		
P7	+				+						
P8						+					
P9	+										
P10	+										
P11	+										
P12											+
P13			+	+				+			+